



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติให้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบกับมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่กำหนดใหม่ เป็นการชั่วคราว หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๖๐๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่กำหนดใหม่ เป็นการชั่วคราว หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๖๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายการเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

/กลุ่มอำนวยการ...

| ที่                                   | ชื่อตำแหน่ง            | ระดับตำแหน่ง        | ตำแหน่ง<br>เลขที่ | เลขที่<br>ตำแหน่งจ่าย<br>ตรง | เงินเดือน | หมายเหตุ                |
|---------------------------------------|------------------------|---------------------|-------------------|------------------------------|-----------|-------------------------|
| <b>กลุ่มอำนวยการ</b>                  |                        |                     |                   |                              |           |                         |
| ๑                                     | นักจัดการงานทั่วไป     | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๑               | ๔๕๑๑๔๘๒                      | ๓๓,๙๖๐    | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่ม |
| ๒                                     | นักจัดการงานทั่วไป     | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๓               | ๔๕๑๑๔๘๔                      | ๓๓,๙๖๐    |                         |
| <b>กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์</b> |                        |                     |                   |                              |           |                         |
| ๓                                     | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๖               | ๔๕๑๑๔๘๗                      | ๓๓,๙๖๐    |                         |
| <b>กลุ่มนโยบายและแผน</b>              |                        |                     |                   |                              |           |                         |
| ๔                                     | นักวิเคราะห์นโยบาย     | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๑๘              | ๔๕๑๑๔๙๙                      | ๔๑,๑๕๐    |                         |
| ๕                                     | นักวิชาการคอมพิวเตอร์  | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๒๐              | ๔๕๑๑๕๐๑                      | ๓๗,๔๖๐    |                         |
| <b>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา</b>    |                        |                     |                   |                              |           |                         |
| ๖                                     | นักวิชาการศึกษา        | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | อ ๒๒              | ๔๕๑๑๕๐๓                      | ๔๗,๓๑๐    |                         |

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๑.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๑.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ

๒.๑.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๒.๑.๗ ผู้ขอโอนต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ต้นสังกัดเดิมของผู้นั้นด้วย (กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญและการโอน)

๒.๑.๘ ต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด

/๓. วันเวลาและสถานที่ รับสมัคร...

### ๓. วันเวลาและสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์ขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ให้ยื่นแบบคำร้องด้วยตนเอง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ตามประกาศรับสมัครที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ระหว่างวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) หากพ้นกำหนดนี้จะไม่รับพิจารณา

### ๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการคัดเลือก

๔.๑ แบบคำร้องขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๗ ชุด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๔.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศบ ๐๔๐๐๙/ว ๒๖๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้าย การเปลี่ยน ตำแหน่ง และการโอนข้าราชการ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๗ ชุด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒) ดังนี้

๔.๒.๑ องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด การพิจารณา ข้อ ๑ จำนวน ๗ เล่ม (รายละเอียดแนบท้าย ๓)

๔.๒.๒ องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด การพิจารณา ข้อ ๒ จำนวน ๗ เล่ม (รายละเอียดแนบท้าย ๔)

๔.๒.๓ องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด การพิจารณา ข้อ ๓ จำนวน ๗ เล่ม (รายละเอียดแนบท้าย ๕)

๔.๓ สำหรับผู้ที่ขอย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป/การเปลี่ยนตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป/การโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ให้ส่งแบบประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยอนุโลม จำนวน ๗ เล่ม (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดแนบท้าย ๖

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ให้จัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มอย่างละ ๗ เล่ม (ต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม และฉบับสำเนา จำนวน ๖ เล่ม) ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้มุมล่างด้านขวาทุกหน้าของเอกสารต้นฉบับ และนำไปถ่ายจัดทำเป็นฉบับสำเนา จำนวน ๖ เล่ม รวม ๗ เล่ม

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ <https://www.sesalop.go.th/> และ Facebook page : <https://www.facebook.com/สพม.ลพบุรี> หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ และจะเรียกกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบที่ ๑ ถึง ๓ รวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนองค์ประกอบที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนองค์ประกอบที่ ๓ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๓ หากคะแนนรวมสูงสุดเท่ากัน ให้พิจารณาตามหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๖.๔ ในกรณีที่มีผู้สละสิทธิ์ในลำดับที่ได้รับการคัดเลือกเป็นลำดับแรก จะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับถัดไป มาบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ที่ <https://www.sesalop.go.th/> และ Facebook page : <https://www.facebook.com/สพม.สกลนคร> ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

## ๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร พิจารณาและมีมติอนุมัติให้รับโอน แล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ทำความตกลงกับผู้ที่มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ขอโอน และเมื่อได้รับความยินยอมให้โอน จึงดำเนินการออกคำสั่งรับโอน

๘.๒ เมื่อออกคำสั่งแล้วให้แจ้งส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิมของผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่งรับโอนและส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งรับโอนต้องมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับโอน หากพ้นกำหนด ผู้มีอำนาจสั่งรับโอนดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอน

๘.๓ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดต้องเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาคุณสมบัติ จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเมื่อทราบผลจาก ก.ค.ศ. แล้ว

๘.๔ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้ง หรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี จะเรียกร่องสิทธิ์ใด ๆ ในภายหลังมิได้

๘.๕ การคัดเลือกครั้งนี้ เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร  
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

| รายการ  | วัน เดือน ปี   |
|---|--|
| ๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก                     | ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖                              |
| ๒. รับสมัครคัดเลือก                           | ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>(ในวันและเวลาราชการ) |
| ๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก | ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖                         |
| ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก  | ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖                               |
| ๕. ดำเนินการคัดเลือก                          | ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖                               |
| ๖. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก          | ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖                               |

แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖  
เดือน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....

กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม

มาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย

( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย



๔. เหตุผลการขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน

.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

| ที่ | คุณวุฒิ | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา |
|-----|---------|--------------|----------------|
| ๑   | .....   | .....        | .....          |
| ๒   | .....   | .....        | .....          |
| ๓   | .....   | .....        | .....          |
| ๔   | .....   | .....        | .....          |
| ๕   | .....   | .....        | .....          |
|     | ฯลฯ     |              |                |

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

| ที่ | วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง/ระดับ | สังกัด | หมายเหตุ |
|-----|--------------|---------------|--------|----------|
| ๑   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๒   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๓   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๔   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๕   | .....        | .....         | .....  | .....    |
|     | ฯลฯ          |               |        |          |

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....  
.....  
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท  
เมื่อได้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/ โอน มาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่  
กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ อย่างละ ๑ ฉบับ/ชุด ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗/ก.ค.ศ. ๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมรับการบรรจุและแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนไว้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...



คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)\*\*

- ยินยอม  
 ไม่ยินยอม

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน พร้อมเหตุผล



**ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน**  
**การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู**  
**และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสิน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ

ดังนั้น เพื่อให้การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นไปตามมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมิน บุคคล และเกณฑ์การตัดสินในการพิจารณาความเหมาะสม การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังรายละเอียดแนบท้ายของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอัมพร ทินะสา)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน  
 การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู  
 และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามที่ ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการ  
 ประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็น  
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
 ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด  
 วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินในการพิจารณาความเหมาะสม การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น  
 และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
 ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังนี้

ก. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การให้คะแนน

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |  |  |   |
|----------------------------------|--|--|---|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด   | คะแนน  | กรอบการพิจารณา  |
| ๑                                | ข้อมูลบุคคล  | (๖๐)   | พิจารณาจาก<br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ทะเบียนประวัติ<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ<br>และ/หรือ คำสั่งหรือเอกสาร<br>การมอบหมายให้ปฏิบัติงาน<br>ที่มีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง<br>ที่สมัคร โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา<br>เป็นผู้รับรองความถูกต้องของ<br>เอกสารหลักฐาน ถ้าเศษของปี<br>ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๖ ปี<br>ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการที่... |
|                                  | ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล<br>ต้องมีคุณสมบัติตรงตาม<br>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง<br>ที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง<br>ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี<br>ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง<br>ที่สมัคร และ/หรือ ดำรงตำแหน่ง<br>ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง<br>ที่สมัคร ดังต่อไปนี้<br>(๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป<br>(๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี | (๑๐)<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๑๐<br>ปีละ ๑ คะแนน |   |



| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |   |  |   |
|----------------------------------|---|--|---|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด  | คะแนน  | กรอบการพิจารณา  |
|                                  | <b>๑.๒ ประวัติการศึกษา</b><br><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u><br><u>ประเภททั่วไป</u><br>(๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)<br>หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี<br>(๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)<br>หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี<br>(๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)<br><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u><br><u>ประเภทวิชาการ</u><br>(๑) ปริญญาเอก<br>(๒) ปริญญาโท<br>(๓) ปริญญาตรี | (๑๐)<br><br>๑๐<br>๘<br>๖<br><br>๑๐<br>๘<br>๖ | พิจารณาจาก<br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ทะเบียนประวัติ<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ<br>และ/หรือ เอกสารหลักฐานอื่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคุณวุฒิ<br>ที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ. รับรอง<br>โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้อง<br>ของเอกสารหลักฐาน   |
|                                  | <b>๑.๓ ประวัติการรับราชการ</b><br>(๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป<br>(๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี   | (๑๐)<br>๑๐<br>ปีละ ๐.๕ คะแนน                 | พิจารณาจาก<br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือทะเบียนประวัติ<br>ที่เป็นปัจจุบันซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ<br>โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการ<br>ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ<br>ถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร<br>ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป<br>นับเป็น ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวม<br>เวลาราชการหวีคูณ |
|                                  | <b>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน</b><br>ฝึกอบรมดูงานที่เกี่ยวข้องกับ<br>ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้<br>(๑) เข้ารับการอบรมดูงาน<br>จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป<br>(๒) เข้ารับการอบรมดูงาน<br>จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง<br>(๓) ไม่ปรากฏหลักฐาน<br>การฝึกอบรมดูงาน  | (๕)<br><br>๕<br><br>ครั้งละ ๑ คะแนน<br><br>๐ | พิจารณาจาก<br>สำเนาวุฒิบัตรหรือหลักฐานอื่นๆ<br>ที่ออกโดยสถาบันทางการศึกษาหรือ<br>หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน<br>ทั้งในรูปแบบ Onsite หรือ Online<br>โดยให้แนบสำเนาหลักฐานย้อนหลัง<br>ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการ<br>รับสมัคร โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรอง<br>ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน   |



| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |   |                |   |
|----------------------------------|---|----------------|---|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด  | คะแนน          | กรอบการพิจารณา  |
|                                  | <b>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</b>                             | <b>(๑๕)</b>    | <b>พิจารณาจาก</b>   |
|                                  | <b>๑.๕.๑ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน</b>                       | <b>(๑๐)</b>    | สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ทะเบียนประวัติ  |
|                                  | (๑) ดำรงตำแหน่งตรงตามตำแหน่ง<br>ที่สมัคร                    | ๑๐             | ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติ   |
|                                  | (๒) ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่ง<br>เดียวกันกับตำแหน่งที่สมัคร | ๗              |   |
|                                  | (๓) ดำรงตำแหน่งต่างกลุ่มตำแหน่ง<br>กับตำแหน่งที่สมัคร       | ๔              |   |
|                                  | <b>๑.๕.๒ ประสบการณ์ทำงาน<br/>ในตำแหน่งที่สมัคร</b>          | <b>(๕)</b>     | <b>พิจารณาจาก</b>   |
|                                  | (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป                                    | ๕              | ๑. สำเนา ก.พ. ๗ หรือทะเบียนประวัติ<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความ<br>ถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ<br>การจัดทำทะเบียนประวัติ<br>และ/หรือ   |
|                                  | (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี  | ปีละ ๐.๕ คะแนน | ๒. ประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่<br>หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะ<br>งานในตำแหน่งที่สมัคร โดยแนบ<br>เอกสารซึ่งผู้สมัคร<br>และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง<br>ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน<br>การนับระยะเวลาประสบการณ์<br>ทำงานในตำแหน่งที่สมัครให้นับถึง<br>วันสุดท้ายของการรับสมัคร<br>ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป<br>นับเป็น ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลา<br>ราชการทวคูณ |



| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |   |                                    |  |
|----------------------------------|---|------------------------------------|--|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด  | คะแนน                              | กรอบการพิจารณา   |
|                                  | <b>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ</b><br>(๑) ระดับดีเด่น จำนวน ๑๐ ครั้ง<br>(๒) ระดับดีเด่น จำนวน ๑ - ๙ ครั้ง<br>(๓) ไม่ปรากฏผลการประเมิน<br>การปฏิบัติราชการระดับดีเด่น   | (๕)<br>๕<br>ครั้งละ ๐.๕ คะแนน<br>๐ | <b>พิจารณาจาก</b><br>การประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br>ย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน<br>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือทะเบียน<br>ประวัติที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง<br>ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียน<br>ประวัติ หรือเอกสารหลักฐานอื่น<br>โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้อง<br>ของเอกสารหลักฐาน   |
|                                  | <b>๑.๗ ประวัติทางวินัย</b><br>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับภาคทัณฑ์<br>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับตัดเงินเดือน<br>(๔) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับลดเงินเดือน   | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓<br>๒            | <b>พิจารณาจาก</b><br>ประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี<br>นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร<br>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือทะเบียน<br>ประวัติที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง<br>ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียน<br>ประวัติ   |
| ๒                                | <b>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ<br/>                     ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง<br/>                     เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b><br>ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น<br>ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ<br>ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด<br>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก<br>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง<br>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย | (๓๐)<br>๓๐<br>๒๖<br>๒๒<br>๑๘       | <b>พิจารณาจาก</b><br>รายงานที่แสดงถึงความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ<br>ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน<br>ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ที่จะแต่งตั้ง เนื้อหาไม่เกิน<br>๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร<br>TH SarabunPSK หรือ<br>TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์<br>ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสาร<br>ประกอบ โดยผู้สมัคร<br>และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง<br>ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน<br>ทั้งนี้ หากเกินจำนวนหน้า<br>ที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาในส่วน<br>ที่เกิน |





| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |   |  |  |
|----------------------------------|---|--|--|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด  | คะแนน  | กรอบการพิจารณา   |
| ๓                                | <p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม<br/>           ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงพฤติกรรม<br/>           บ่งชี้ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม<br/>           จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ<br/>           ปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ<br/>               อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์<br/>               และการปกครองระบอบ<br/>               ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์<br/>               ทรงเป็นประมุข</li> <li>- ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี<br/>               มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และ<br/>               ต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู<br/>               และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก<br/>               และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>- มีจิตอาสา จิตสาธารณะ<br/>               มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า<br/>               ประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</li> <li>- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่น<br/>               ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง<br/>               ความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพ<br/>               ผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม<br/>               และไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี<br/>               และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู<br/>               และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์<br/>               คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับ<br/>               ความแตกต่างของบุคคล</li> </ul> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ<br/>           (๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๗ ข้อ</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐<br/>           ข้อละ ๑.๒๕</p> <p>๑๐๐</p> | <p>พิจารณาจาก<br/>           รายงานที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้<br/>           ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม<br/>           จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ<br/>           ปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน<br/>           และข้าราชการครูและบุคลากร<br/>           ทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรม<br/>           ข้าราชการพลเรือน ลงวันที่<br/>           ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และได้ประกาศ<br/>           ในราชกิจจานุเบกษา<br/>           เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔<br/>           และประมวลจริยธรรมข้าราชการครู<br/>           และบุคลากรทางการศึกษา<br/>           ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.<br/>           ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่<br/>           ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เนื้อหาไม่เกิน<br/>           ๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร<br/>           TH SarabunPSK หรือ<br/>           TH SarabunIT๔ ขนาด ๑๖ พอยท์<br/>           ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสาร<br/>           ประกอบ โดยผู้สมัคร<br/>           และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง<br/>           ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> |
|                                  | รวมทั้งสิ้น   | ๑๐๐  |  |

หมายเหตุ หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน  
 และหากรายการใดผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา



/ วิธีการประเมิน

ข. วิธีการประเมิน

(๑) การรับโอนตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้พิจารณาประเมินความเหมาะสมของบุคคลตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การให้คะแนน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) กรณีการรับโอนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ให้พิจารณาประเมินความเหมาะสมของบุคคลตามข้อ (๑) และประเมินบุคคลและผลงาน รวมทั้งจะต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุโลม

ค. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินความเหมาะสมของผู้ขอโอน เพื่อการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องให้ได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบที่ ๑ ถึง ๓ รวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๓ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

